



AN/2021.0994.01

OPRICHTING STICHTING VOOR DE MINIMA

Heden, twee februari tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. _____
Antje de Vries, notaris te Smallingerland, kantoorhoudende te Drachten: _____

1. mevrouw **SANDRA ELZINGA**, wonende te 9247 CW Ureterp, _____
gemeente Opsterland, Mounleane 20, geboren te Smallingerland op _____
zeventien september negentienhonderd tweeëntachtig, Nederlandse _____
identiteitskaart met nummer IX48BR5B3, gehuwd; _____
2. mevrouw **BONTJE JOUKJE VAN DER WEG**, wonende te 9201 SM _____
Drachten, gemeente Smallingerland, Roerdompstraat 20, geboren te _____
Smallingerland op negenentwintig maart negentienhonderd _____
tweeënzestig, Nederlandse identiteitskaart met nummer IR6CK2K83, _____
thans ongehuwd en niet als partner geregistreerd; en _____
3. de heer **EGBERT TJEERD VAN DER HEIDE**, wonende te 9201 AB _____
Drachten, gemeente Smallingerland, Het Vliet 6, geboren te _____
Smallingerland op negen december negentienhonderd vijfenzeftig, _____
Nederlandse identiteitskaart met nummer IUL06K5J7, gehuwd. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en _____
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Schriftelijk*: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander _____
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en _____
elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit –
van de verzender met afdoende zekerheid kan worden _____
vastgesteld; _____
- *Statuten*: _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen _____
luiden; _____
- *Stichting*: _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: "**Stichting voor de Minima**". _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Opsterland. _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

De stichting heeft ten doel: _____

- a. mensen helpen en ondersteunen met een minimaal besteedbaar inkomen. –
- b. de stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - het geven van informatie over stichtingen, fondsen en andere _____
organisaties specifiek voor de doelgroep; _____
 - het verstrekken van levensmiddelen waaronder kleding, een digitale _____
voedselbon en verzorgingsproducten; _____
 - het vervullen van specifieke wensen met behulp van een donateur; _____
 - het verstrekken van pakketten rond de feestdagen; _____
 - het verstrekken van verjaardagspakketten aan kinderen die niet _____
vallen onder de reguliere stichtingen. _____
- c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in –
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____



3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste twee leden en wordt _____ voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin _____ bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden _____ in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een _____ secretaris en een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks _____ bestuur. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één _____ persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de _____ overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig _____ overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de _____ vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) _____ opvolger(s). _____
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of _____ meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of _____ vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de _____ benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten _____ komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) _____ plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten _____ binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te _____ voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek _____ van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot _____ keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders _____ daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen _____ punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, _____ dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het _____ verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen _____ met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 _____ bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag _____ van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, _____ Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de _____ te behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door _____



- middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig _____
ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle _____
anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en _____
houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen _____
desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten _____
worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de _____
betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders _____
aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met _____
algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij _____
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door _____
de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter _____
daartoe aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten _____
blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die _____
vergadering. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____
indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering _____
aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder _____
laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter _____
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als _____
gevolmachtigde optreden. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar _____
verbonden onderneming of organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, _____
wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder _____
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten _____
grondslag liggen. _____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____
bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van _____
de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden _____
als voor besluitvorming in vergadering. _____
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van _____
de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____
mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden _____
alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van _____
de geldig uitgebrachte stemmen. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de _____
dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het _____
Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, _____
teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het _____
Bestuur. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de _____
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de _____
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____



- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, _____ beslist de voorzitter. _____
 15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van _____ overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het _____ dagelijks bestuur. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten — tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot — het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of — hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of — zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang — van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) — de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige — bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die — daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de — omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan — zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken — vergoed. _____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de — wet niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk — handelende leden van het dagelijks bestuur. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en — buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht — omschreven grenzen. _____

Artikel 9. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen — genomen; _____
- door periodiek aftreden. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en — een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke — jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de — subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een — registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het — Bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____



Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de _____
penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____

Artikel 11. _____

Commissies. _____

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de _____
taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk _____
reglement. _____

Artikel 12. _____

Raad van Advies. _____

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot _____
taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____
De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement _____
worden vastgesteld. _____

Artikel 13. _____

Directeur. _____

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de _____
dagelijkse gang van zaken van de Stichting. _____
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met _____
inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden _____
ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende _____
stem. _____

Artikel 14. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin _____
die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te _____
heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het _____
bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15. _____

Statutenwijziging. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe _____
worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de _____
uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit _____
artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur _____
worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch _____
niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig _____
besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste _____
drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten _____
minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te _____
verlijden. _____

Artikel 16. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 _____
van overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____



4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de _____ Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 _____ Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten _____ behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke _____ doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse _____ instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt _____ en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting _____ heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren _____ berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het _____ Bestuur. _____

Artikel 18. _____

Overgangsbepaling. _____

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met een en dertig december _____ twee duizend twee en twintig. _____

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. _____

Slotverklaring. _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde _____ functie: _____
 1. de comparant sub 1, mevrouw **Sandra Elzinga**, voornoemd, gekozen _____ tot voorzitter; _____
 2. de comparante sub 2, mevrouw **Bontje Joukje van der Weg**, _____ voornoemd, gekozen tot penningmeester; en _____
 3. de comparant sub 3, de heer **Egbert Tjeerd van der Heide**, _____ voornoemd, gekozen tot secretaris. _____

Woonplaatskeuze _____

De comparant kiezen woonplaats op het kantoor van de bewaarder van deze _____ akte. _____

Slot _____

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte _____ betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor _____ gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Smalingerland op de datum in het hoofd van _____ deze akte voormeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting aan de _____ comparant heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van _____ deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Vervolgens is na beperkte voorlezing van het geheel deze akte door de _____ comparant en mij, notaris, ondertekend. _____



(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a long, sweeping horizontal stroke that ends in a small upward flick.